

Số: 125 /KH-UBND

Giá Rai, ngày 22 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin
trên địa bàn phường Giá Rai

Thực hiện Kế hoạch số 351/KH-UBND ngày 16/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn tỉnh Cà Mau, Ủy ban nhân dân phường ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thi hành đồng bộ, kịp thời và hiệu quả Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn phường.
- Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức liên quan.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn về quyền và nghĩa vụ trong việc tiếp cận thông tin.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất của Ủy ban nhân dân phường và sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân phường, các khóm và các tổ chức chính trị - xã hội.
- Nội dung công việc phải thiết thực, gắn liền với vai trò chủ trì của từng đơn vị, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả và đúng tiến độ. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong việc cung cấp thông tin theo quy định.
- Thường xuyên tự kiểm tra, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, thực hiện truyền thông, phổ biến Luật Tiếp cận thông tin và văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Tiếp cận thông tin.

- *Cơ quan thực hiện:* Các đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Thực hiện thường xuyên trong năm và những năm tiếp theo.

- *Sản phẩm*: Đăng tin, bài tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên Trang thông tin điện tử phường, nhóm Zalo phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) phường, nhóm Zalo PBGDPL các khóm, phát trên hệ thống truyền thanh cơ sở và các hình thức tuyên truyền phù hợp khác nhằm nâng cao nhận thức của Nhân dân trên địa bàn phường.

2. Công khai thông tin đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin; rà soát, kiện toàn, bố trí hợp lý đơn vị, bộ phận hoặc người làm đầu mối cung cấp thông tin

a) Lập danh mục, công khai thông tin đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin.

- *Nội dung*: Công khai tên cơ quan, địa chỉ trụ sở, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử và thông tin công chức hoặc bộ phận đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin của Ủy ban nhân dân phường theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin. Việc công khai được thực hiện thông qua niêm yết tại trụ sở làm việc, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, Trang thông tin điện tử và các hình thức phù hợp khác.

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường; Trung tâm Công ích phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, tổ chức liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Hoàn thành trước ngày 01 tháng 9 năm 2026.

b) Rà soát, bố trí công chức làm đầu mối cung cấp thông tin thực hiện đăng tải Danh mục thông tin

- *Nội dung*: Rà soát đội ngũ cán bộ, công chức và các bộ phận chuyên môn để bố trí công chức làm đầu mối tiếp nhận, tham mưu xử lý và cung cấp thông tin theo quy định của pháp luật; ưu tiên bố trí công chức có chuyên môn phù hợp, am hiểu pháp luật, công nghệ thông tin và có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường; Phòng Văn hóa – Xã hội phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, tổ chức liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Thực hiện thường xuyên trong quá trình triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin.

3. Công bố, công khai niêm yết thủ tục hành chính về cung cấp thông tin theo quy định

- *Cơ quan chủ trì*: Trung tâm Phục vụ hành chính công phường thực hiện niêm yết các thủ tục hành chính.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, tổ chức liên quan.

- *Thời gian hoàn thành*: Thực hiện khi có thủ tục hành chính được ban hành công bố công khai.

4. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật Tiếp cận thông tin

- *Nội dung*: Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật Tiếp cận thông tin thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước được phân công; Thực hiện theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật (*nếu cần thiết*) để bảo đảm phù hợp, thống nhất với quy định của Luật Tiếp cận thông tin và văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Tiếp cận thông tin.

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

- *Thời gian thực hiện*: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường gửi kết quả rà soát về Sở Tư pháp trước ngày 15 tháng 7 năm 2026.

- *Sản phẩm*: Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát của Ủy ban nhân dân phường.

5. Vận hành Trang thông tin điện tử; các trang cộng đồng chính thức; các kênh nội dung; xây dựng, vận hành cơ sở dữ liệu thông tin của cơ quan, đơn vị

a) Duy trì, cập nhật thông tin thường xuyên lên Trang thông tin điện tử/Trang mạng xã hội chính thức của phường. Từng bước số hóa các văn bản, hồ sơ, tài liệu để lưu trữ và phục vụ tra cứu.

- *Cơ quan thực hiện*: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường (*Chủ trì vận hành Trang thông tin điện tử*); các đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, tổ chức liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

b) Rà soát, phân loại thông tin công dân được tiếp cận, thông tin công dân không được tiếp cận, thông tin công dân được tiếp cận có điều kiện, bảo đảm tính bí mật của thông tin trước khi cung cấp; lập danh mục thông tin phải được công khai.

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, tổ chức liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

6. Cử cán bộ đầu mối và công chức chuyên môn tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ do cơ quan cấp trên tổ chức

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường lập danh sách công chức tham dự tập huấn.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, tổ chức liên quan.

- *Hình thức tổ chức*: Tham dự tập huấn do cơ quan cấp trên tổ chức.

- *Thời gian thực hiện*: Khi có văn bản.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện

Kết hợp lồng ghép với các chương trình, đề án, kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật của phường để triển khai thực hiện bảo đảm đúng quy định, tiết kiệm, hiệu quả.

2. Trách nhiệm thực hiện

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường chủ trì, tham mưu giúp Ủy ban nhân dân phường theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch; đồng thời tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện và tham mưu báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan, tổ chức liên quan, Trưởng các khóm trên địa bàn phường trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động, tích cực triển khai thực hiện Kế hoạch này; bảo đảm thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về tiếp cận thông tin, hoàn thành Kế hoạch đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

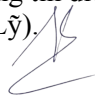
- Trung tâm Công ích phường thực hiện xây dựng tin, bài phát trên hệ thống loa truyền thanh của phường; đăng tải, cập nhật kịp thời các nội dung tuyên truyền về các quy định của Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản có liên quan.

- Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường đẩy mạnh công tác tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân nâng cao nhận thức về Luật Tiếp cận thông tin, lồng ghép tuyên truyền trong các buổi sinh hoạt của Ban công tác Mặt trận, các cuộc họp của khóm trên địa bàn phường.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn phường. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh, kiến nghị về Ủy ban nhân dân phường (thông qua Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận: 

- Sở Tư pháp;
- CT, các PCT UBND phường;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Các đơn vị thuộc UBND phường;
- CVP, các PCVP UBND phường;
- Trang Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT (Lý).



KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH




Phạm Văn Hết