

Số: 06/TB-TTPVHCC

Vĩnh Trạch, ngày 07 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính tại
Nhà văn hóa Khóm 7 vào ngày thứ Bảy (11/04/2026)

Thực hiện Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2026 trên địa bàn phường Vĩnh Trạch về việc tổ chức thực hiện thí điểm mô hình “*Hành chính lưu động*” trên địa bàn phường Vĩnh Trạch.

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, nhất là với người cao tuổi, người khuyết tật, gia đình chính sách, người yếu thế và những người có nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính ngoài giờ hành chính được tiếp cận Dịch vụ công một cách dễ dàng, thuận tiện, đúng quy định, hạn chế tối đa việc đi lại nhiều lần trong thực hiện thủ tục hành chính, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Vĩnh Trạch thông báo tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính theo Mô hình “*Hành chính lưu động*” tại Nhà văn hóa Khóm 7 như sau:

1. Thời gian: vào lúc 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút ngày 11/04/2026 (sáng Thứ Bảy).

2. Địa điểm: Nhà văn hóa Khóm 7, phường Vĩnh Trạch, tỉnh Cà Mau.

3. Lĩnh vực/thủ tục thực hiện: tất cả thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

4. Đối tượng thực hiện: Tổ chức, cá nhân trên địa bàn Khóm 7 và các khóm lân cận trong khu vực có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính.

Lưu ý: *Tổ chức, cá nhân khi đi phải có tài khoản định danh điện tử mức độ 02, điện thoại sim chính chủ và các giấy tờ có liên quan.*

Trên đây là Thông báo về việc hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính tại Nhà văn hóa Khóm vào thứ Bảy (ngày 11/04/2026), Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Vĩnh Trạch thông báo đến người dân trên địa bàn nêu trên biết, liên hệ thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng Ủy, HĐND phường (để b/c);
- CT, các PCT UBND phường (để b/c);
- Các Phòng chuyên môn thuộc UBND phường (để phth);
- Trung tâm PVHCC phường (để thực hiện);
- Trung tâm Công ích phường (để phtt);
- Trường Khóm 7 (để t/b);
- Lưu: VT, LT (TVi).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Hoàng Phương

