

Số: /TB-UBND

Phú Tân, ngày tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân tháng 10 năm 2026 của Chủ tịch UBND xã

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo ngày 10/12/2025;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định về quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Phú Tân về Tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn xã Phú Tân;

Ủy ban nhân dân xã thông báo lịch tiếp công dân tháng 10 năm 2026, như sau:

1. Địa điểm tiếp công dân

Tại Phòng tiếp công dân - Trụ sở Ủy ban nhân dân xã Phú Tân (Áp Cái Đôi, xã Phú Tân, tỉnh Cà Mau).

2. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: Từ 07 giờ đến 11 giờ.

- Buổi chiều: Từ 13 giờ đến 17 giờ.

Thứ bảy, Chủ nhật và các ngày lễ: nghỉ theo quy định.

3. Người tiếp công dân

3.1. Tiếp công dân định kỳ

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân định kỳ vào ngày 01 và ngày 15 tháng 10 năm 2026 (Trường hợp: Nếu trùng vào ngày nghỉ Lễ, nghỉ Tết, ngày họp hoặc do bận công việc đột xuất sẽ tổ chức tiếp công dân vào ngày làm việc

liền kê tiếp theo).

- Nội dung dự kiến tiếp công dân: Nội dung thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân xã.

- Thành phần tham dự buổi tiếp công dân: Chủ tịch, Lãnh đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Lãnh đạo các phòng, đơn vị có liên quan đến nội dung tiếp công dân.

** Ngoài thời gian tiếp công dân định kỳ hàng tháng, Chủ tịch UBND xã tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp quy định tại khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân.*

3.2. Tiếp công dân thường xuyên

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công người tiếp công dân thường xuyên (bà Tôn Thị Mỹ Xuân, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã phụ trách tiếp công dân, số điện thoại 0915 615 900) tại phòng Tiếp công dân -Trụ sở Ủy ban nhân dân xã Phú Tân vào các ngày làm việc trong tuần.

Ủy ban nhân dân xã Phú Tân thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân và công dân biết để liên hệ./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã;
- UBMTTQVN xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBKT Đảng ủy;
- Các phòng, ban, ngành thuộc xã;
- LĐ VP HĐND và UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.TTMX

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thống Nhứt