

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG BỒI DƯỠNG CÁN BỘ
KINH TẾ - TÀI CHÍNH

Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính,
21/9/2026; 21:36:24,
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 923 /BDCB-QLĐT
V/v Chiêu sinh các lớp bồi dưỡng
năm 2026

Hưng Yên, ngày 21 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Các Sở, ban ngành thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- UBND các xã, phường, đặc khu thuộc các tỉnh, thành phố trực thuộc TW.

Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính (sau đây gọi là Trường) là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Bộ Tài chính, hoạt động theo Quy chế tổ chức và hoạt động được ban hành tại Quyết định số 2789/QĐ-BTC ngày 11/8/2025 của Bộ Tài chính. Trường có chức năng tổ chức bồi dưỡng và cấp chứng chỉ, chứng nhận cho công chức, viên chức trong và ngoài ngành Tài chính trên toàn quốc theo quy định của nhà nước và của Bộ Tài chính.

Nhằm đáp ứng nhu cầu và nâng cao năng lực, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính thông báo chiêu sinh các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ cụ thể như sau:

I. Lớp Bồi dưỡng thẩm định giá nhà nước

1. Mục đích: Trang bị cho công chức, viên chức có đầy đủ kiến thức, kinh nghiệm và chứng chỉ phục vụ công tác thẩm định giá tại địa phương khi tham gia Hội đồng thẩm định giá theo Quy định tại Điều 59 và Điều 60 Luật giá số 16/2023/QH15 ngày 19/6/2023 của Quốc hội khóa XV về việc ban hành Luật giá, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2026.

2. Đối tượng học:

- Công chức, viên chức tham gia các Hội đồng khi bán, thanh lý, cho thuê, liên doanh, liên kết, chuyển giao tài sản công hoặc mua, đi thuê hàng hóa, dịch vụ, tài sản có sử dụng vốn nhà nước.
- Công chức, viên chức khác có nhu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ thẩm định giá nhà nước.

3. Thời gian, hình thức và địa điểm học:

- Thời gian học: 06 ngày (05 ngày học và 01 ngày ôn tập, kiểm tra).
- Hình thức và địa điểm học: Học trực tiếp tại địa điểm do Trường tổ chức hoặc tại địa phương nơi học viên đăng ký.

(Lớp học trực tiếp tại đơn vị hoặc địa phương vui lòng liên hệ Ban Tổ chức).

4. Học phí: Do đơn vị cử học viên đi học chi trả hoặc cá nhân học viên tự đóng góp. **Mức thu học phí: 3.800.000 đồng/01 học viên** (đã bao gồm chi phí trực tiếp cho tổ chức học tập, tài liệu, in cấp chứng chỉ và chi phí khác theo quy định).

5. Chứng chỉ: Học viên được cấp chứng chỉ hoàn thành khóa học “Bồi dưỡng thẩm định giá nhà nước” do Giám đốc Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính cấp.

6. Chương trình học: Chi tiết tại Phụ lục I kèm theo.

II. Lớp Bồi dưỡng cập nhật Luật Đấu thầu và các văn bản pháp lý có liên quan trong lĩnh vực đấu thầu

1. Mục đích: Nhằm trang bị và cập nhật, nâng cao những kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ về đấu thầu cho đội ngũ công chức, viên chức, nhân viên tại các cơ quan/doanh nghiệp làm công tác quản lý đấu thầu, quản lý dự án theo quy định của Nhà nước.

2. Đối tượng bồi dưỡng: Công chức, viên chức, nhân viên tại các cơ quan/doanh nghiệp làm công tác quản lý đấu thầu, quản lý dự án theo quy định của nhà nước. Các đối tượng học viên khác có nhu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ về Đấu thầu.

3. Thời gian, hình thức và địa điểm học:

- Thời gian học: 03 ngày, học trong giờ hành chính hoặc học ngoài giờ hành chính tùy theo nhu cầu của Quý cơ quan, đơn vị.

- Địa điểm học: Căn cứ vào số lượng học viên đăng ký Trường sẽ bố trí địa điểm phù hợp.

- Hình thức học: Trực tuyến hoặc trực tiếp.

4. Học phí: Do đơn vị cử học viên đi học chi trả hoặc cá nhân học viên tự đóng góp.

- Mức thu học phí học trực tuyến qua mạng: 1.500.000 đồng/01 học viên (đã bao gồm chi phí trực tiếp cho tổ chức học tập, tài liệu, in cấp chứng nhận và chi phí khác theo quy định).

- Mức thu học phí học trực tiếp: 2.500.000 đồng/01 học viên (đã bao gồm chi phí trực tiếp cho tổ chức học tập, tài liệu, in cấp chứng nhận và chi phí khác theo quy định) (Áp dụng cho lớp từ 100 học viên trở lên).

5. Chứng nhận: Học viên được cấp Giấy chứng nhận hoàn thành khóa học do Giám đốc Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính, Bộ Tài chính cấp theo quy định.

6. Chương trình học: Chi tiết tại Phụ lục II kèm theo.

III. Lớp Ôn thi chứng chỉ nghiệp vụ chuyên môn về đấu thầu

1. Mục đích: Nhằm trang bị và cập nhật, nâng cao những kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ về đấu thầu cho đội ngũ công chức, viên chức, nhân

viên tại các cơ quan/doanh nghiệp làm công tác quản lý đấu thầu, quản lý dự án theo quy định của Nhà nước.

2. Đối tượng bồi dưỡng: Công chức, viên chức, nhân viên tại các cơ quan/doanh nghiệp làm công tác quản lý đấu thầu, quản lý dự án theo quy định của nhà nước. Các đối tượng học viên khác có nhu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ về Đấu thầu.

3. Thời gian, hình thức và địa điểm học:

- Thời gian học: 03 ngày, học trong giờ hành chính hoặc học ngoài giờ hành chính tùy theo nhu cầu của Quý cơ quan, đơn vị.

- Địa điểm học: Nếu học trực tiếp thì căn cứ vào số lượng học viên đăng ký Trường sẽ bố trí địa điểm phù hợp.

- Hình thức học: Trực tuyến hoặc trực tiếp.

4. Học phí: Do đơn vị cử học viên đi học chi trả hoặc cá nhân học viên tự đóng góp.

- Mức thu học phí học trực tuyến qua mạng: 1.500.000 đồng/01 học viên (đã bao gồm chi phí trực tiếp cho tổ chức học tập, tài liệu, in cấp chứng nhận và chi phí khác theo quy định).

- Mức thu học phí học trực tiếp: 2.500.000 đồng/01 học viên (đã bao gồm chi phí trực tiếp cho tổ chức học tập, tài liệu, in cấp chứng nhận và chi phí khác theo quy định) (Áp dụng cho lớp từ 100 học viên trở lên).

5. Chứng nhận: Học viên được cấp Giấy chứng nhận hoàn thành khóa học do Giám đốc Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính, Bộ Tài chính cấp theo quy định.

6. Chương trình học: *Chi tiết tại Phụ lục III kèm theo.*

IV. Lớp Ứng dụng AI nâng cao hiệu quả công việc cho cán bộ, công chức, viên chức trên toàn quốc:

1. Mục đích: Trang bị cho cán bộ, công chức, viên chức năng lực ứng dụng AI vào công việc hằng ngày, đặc biệt trong các nhiệm vụ: soạn thảo văn bản, tổng hợp báo cáo, phân tích số liệu, xử lý tài liệu, truyền thông chính sách, cải tiến quy trình và xây dựng trợ lý AI phục vụ vị trí việc làm.

Sau khóa học, học viên có thể sử dụng AI đúng cách, an toàn, không làm lộ dữ liệu, không phụ thuộc máy móc và biết kiểm chứng kết quả trước khi sử dụng trong công việc chuyên môn.

2. Đối tượng bồi dưỡng: Công chức, viên chức, đối tượng học viên khác có nhu cầu tham dự.

3. Thời gian, hình thức và địa điểm học:

- Thời gian học: 02 ngày, học trong giờ hành chính hoặc học ngoài giờ hành chính tùy theo nhu cầu của Quý cơ quan, đơn vị.

- Địa điểm học: Nếu học trực tiếp thì căn cứ vào số lượng học viên đăng ký Trường sẽ bố trí địa điểm phù hợp.

- Hình thức học: Trực tuyến hoặc trực tiếp.

4. Học phí: Do đơn vị cử học viên đi học chi trả hoặc cá nhân học viên tự đóng góp. **Mức thu học phí học trực tuyến: 1.200.000 đồng/01 học viên** (đã bao gồm chi phí trực tiếp cho tổ chức học tập, tài liệu, in cấp chứng nhận và chi phí khác theo quy định).

(Lớp học trực tiếp tại đơn vị hoặc địa phương vui lòng liên hệ Ban Tổ chức).

5. Chứng nhận: Học viên được cấp Giấy chứng nhận hoàn thành khóa học do Giám đốc Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính, Bộ Tài chính cấp theo quy định.

6. Chương trình học: Chi tiết tại Phụ lục IV kèm theo.

Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính trân trọng đề nghị Quý cơ quan, đơn vị và cá nhân có nhu cầu phối hợp, đăng ký các lớp bồi dưỡng trên, đề nghị gửi công văn đăng ký đến Trường Bồi dưỡng cán bộ tài chính theo Phụ lục V, đồng thời đăng ký trực tuyến theo Link: <https://forms.cloud.microsoft/r/vCKHeUW54H> hoặc mã QR code sau:



Thông tin chi tiết và liên hệ đăng ký: Ông Nguyễn Xuân Hải, Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính Miền Nam, Trường Bồi dưỡng cán bộ Kinh tế - Tài chính, điện thoại: 0983041235; email: nguyensexhai@efti.edu.vn

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc;
- TTMN;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ngô Văn Giang