

Số: /TB-BCĐ

Năm Căn, ngày tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

Căn cứ Quyết định số 165/QĐ-UBND ngày 03/9/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Năm Căn về việc thành lập Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã Năm Căn.

Để các thành viên Ban chỉ đạo phổ cập xã thực hiện đúng theo chức năng, nhiệm vụ công tác, phối hợp hoạt động có hiệu quả trong công tác phổ cập giáo dục. Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ xã Năm Căn phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo như sau:

1. Phó Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo

Phụ trách chung; chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo; triệu tập và chủ trì các hội nghị của Ban chỉ đạo; chịu trách nhiệm về toàn diện kết quả công tác phổ cập giáo dục xã.

2. Trưởng Phòng VH-XH xã, Phó trưởng Ban Chỉ đạo

Chủ trì xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục hàng năm; tham mưu cho Ban chỉ đạo đề xuất Ủy ban nhân dân xã thành lập các tổ kiểm tra, ban hành các văn bản chỉ đạo, báo cáo về Sở GD&ĐT theo quy định; tham gia kiểm tra công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn.

Chỉ đạo việc tuyên truyền việc thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục (phổ cập giáo dục mầm non, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục THCS và xóa mù chữ); đề xuất việc đảm bảo tỷ lệ giáo viên/lớp, chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; chịu trách nhiệm về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

- Theo dõi, đôn đốc hoạt động của các thành viên trong Ban Chỉ đạo, phối hợp triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo.

- Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo xử lý công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo, triệu tập các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Ban Chỉ đạo và chủ trì một số cuộc họp Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền; thay mặt Ban Chỉ đạo ký một số văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, báo cáo công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã với Chủ tịch UBND xã.

- Quản lý, điều hành, chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về sự phối hợp của các thành viên trong Ban Chỉ đạo; hoạt động của công chức, cán bộ quản lý, giáo viên phụ trách công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; phụ trách

vận hành hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo quy định hiện hành.

- Tổ chức hoàn thiện hồ sơ, tổng hợp báo cáo, tham mưu thành lập đoàn tự kiểm tra, thực hiện quy trình tự kiểm tra và đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra theo quy định; Tổng hợp, định kỳ, báo cáo sơ kết, tổng kết, đánh giá việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã.

- Tham mưu, dự trù kinh phí tổ chức triển khai nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ hằng năm trên địa bàn.

3. Phó Trưởng phòng Kinh tế, Thành viên Ban Chỉ đạo

Tham mưu giúp Trưởng Ban chỉ đạo hỗ trợ kinh phí và các điều kiện để các đơn vị duy trì kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Tham gia tổ kiểm tra, các hoạt động tuyên truyền phổ cập giáo dục trên địa bàn. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

4. Phó trưởng Công an xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

- Thực hiện việc tuyên truyền về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ vận động các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn cho con em đi học đúng độ tuổi, làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

- Cử cán bộ tham gia công tác điều tra phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Chủ trì, phối hợp với Hiệu trưởng các trường, Trưởng các ấp, chia sẻ, cung cấp thông tin nơi cư trú của người dân để phục vụ công tác điều tra phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn.

5. Phó Chỉ huy trưởng BCHQS xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Thực hiện việc tuyên truyền về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ vận động các tầng lớp nhân dân trên địa bàn cho con em đi học đúng độ tuổi, làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

6. Phó Giám đốc Trạm Y tế xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Thực hiện việc tuyên truyền về công tác dân số, tuyên truyền đảm bảo tỷ lệ sinh theo quy định, nâng cao chất lượng sinh sản góp phần nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

7. Phó Giám đốc Trung tâm Công ích xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Thực hiện việc tuyên truyền qua các trang thông tin về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ vận động các tầng lớp nhân dân trên địa bàn cho con em đi học đúng độ tuổi, tuyên truyền làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

8. Công chức Văn phòng HĐND- UBND xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Tham mưu cho Ban chỉ đạo đề xuất Ủy ban nhân dân xã ban hành các văn bản chỉ đạo; thực hiện việc tuyên truyền về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Đăng tải các văn bản chỉ đạo, các văn bản quy phạm pháp luật liên quan, các hoạt động của Ban Chỉ đạo trên Trang thông tin điện tử của xã.

9. Trưởng các ấp, Thành viên Ban Chỉ đạo

- Tham mưu cho Ban Chỉ đạo phổ cập xã trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tại các ấp. Chịu trách nhiệm toàn bộ về hoạt động và kết quả công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tại địa bàn phụ trách. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

- Tăng cường công tác tuyên truyền các hoạt động về phổ cập giáo dục, xóa mù, phối hợp các chi hội, đoàn thể, tổ chức tuyên truyền đến cán bộ và Nhân dân trên địa bàn tích cực phối hợp trong công tác điều tra phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn phụ trách.

- Phối hợp với Công an xã, nắm chắc số hộ, số khẩu thuộc địa bàn phụ trách; phối hợp với các thành viên trong Ban Chỉ đạo, thành viên tổ điều tra thực hiện công tác điều tra đảm bảo chính xác, không bỏ sót đối tượng.

10. Hiệu trưởng các trường học trực thuộc, Thành viên Ban Chỉ đạo

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo phổ cập xã trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tại địa bàn. Chịu trách nhiệm về số liệu, hồ sơ phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi thuộc địa bàn phụ trách.

- Phối hợp với các trường cử cán bộ, giáo viên tham gia Tổ điều tra; chỉ đạo giáo viên thực hiện công tác điều tra, thu thập số liệu, cập nhật số liệu lên phần mềm PCGD, XMC theo địa bàn phân công; thực hiện việc quản lý và lưu trữ hồ sơ, các danh sách tại trường theo quy định.

- Phối hợp tổng hợp, báo cáo số liệu các biểu mẫu về phổ cập giáo dục đúng độ tuổi, xóa mù chữ thuộc địa bàn phụ trách.

11. Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam, Chủ tịch Hội Nông dân xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Chỉ đạo Hội Nông dân xã thực hiện việc vận động các tầng lớp nhân dân trên địa bàn cho con em đi học đúng độ tuổi, vận động nông dân ủng hộ quỹ ngày công để xây dựng và sửa chữa trường học. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

12. Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Chỉ đạo Hội Cựu chiến binh thực hiện việc vận động các tầng lớp nhân dân trên địa bàn cho con em đi học đúng độ tuổi, tuyên truyền, làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

13. Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam, Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Chỉ đạo Hội Phụ nữ thực hiện việc vận động các tầng lớp nhân dân trên địa bàn cho con em đi học đúng độ tuổi, thực hiện chủ trương về dân số, vận động người dân ủng hộ quỹ ngày công để xây dựng và sửa chữa trường học. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

14. Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Chỉ đạo Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh vận động trẻ em đi học đúng độ tuổi, tuyên truyền vận động thực hiện xã hội hoá giáo dục. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

15. Chủ tịch Hội Khuyến học xã, Thành viên Ban Chỉ đạo

Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân, gia đình và các tổ chức hội tham gia thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; vận động trẻ em trong độ tuổi đến trường, duy trì sĩ số, hạn chế học sinh bỏ học và vận động người chưa biết chữ tham gia học tập; huy động nguồn lực xã hội để hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, góp phần duy trì việc học và bảo đảm cơ hội học tập cho mọi người. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Tùy theo tính chất, nội dung công việc, các cá nhân được phân công chủ động, phối hợp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công, các nội dung phát sinh kịp thời báo cáo về Lãnh đạo Ban Chỉ đạo để xem xét triển khai thực hiện.

Ban chỉ đạo yêu cầu các thành viên phối hợp chỉ đạo, thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn./.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo xã (để chỉ đạo);
- Các đơn vị có liên quan (để biết);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Cao Minh Quang**