

Số: 166 /KH-UBND

Cái Nước, ngày 06 tháng 10 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật**  
**trên địa bàn xã Cái Nước**

Thực hiện Quyết định số 1790/QĐ-TTg ngày 16 tháng 9 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật; Kế hoạch số 580/KH-UBND ngày 05 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau về triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh Cà Mau, Ủy ban nhân dân xã Cái Nước ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

a) Tổ chức triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật số 12/2026/QH16 (sau đây gọi tắt là Luật) kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả trên địa bàn xã; bảo đảm các điều kiện cần thiết để thực hiện Luật kể từ ngày 01 tháng 3 năm 2027.

b) Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, bộ phận thuộc UBND xã trong việc triển khai thi hành Luật; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác PBGDPL.

c) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân trong việc thực hiện Luật; đổi mới nội dung, hình thức PBGDPL theo hướng lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác PBGDPL trên địa bàn xã.

**2. Yêu cầu**

a) Việc triển khai thi hành Luật phải bám sát nội dung, nhiệm vụ, tiến độ theo Quyết định số 1790/QĐ-TTg và Kế hoạch số 580/KH-UBND ngày 05 tháng 10 năm 2026 của UBND tỉnh; phù hợp với tình hình thực tế của xã Cái Nước.

b) Các nhiệm vụ phải được xác định cụ thể, rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, thời gian thực hiện và kết quả hoàn thành; bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và điều kiện thực tế của xã.

c) Kết hợp việc triển khai thi hành Luật với thực hiện các chương trình, kế hoạch về PBGDPL, hòa giải ở cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp

luật, truyền thông chính sách và các nhiệm vụ có liên quan; bảo đảm thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, tránh trùng lặp, hình thức.

d) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời phát hiện và tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Rà soát, xây dựng và hoàn thiện các VBQPPL có liên quan đến PBGDPL**

#### **a) Rà soát VBQPPL**

Tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành do HĐND, UBND xã ban hành có nội dung liên quan đến PBGDPL; xác định những quy định không còn phù hợp để đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới theo thẩm quyền.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

Sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát, đề xuất xử lý văn bản.

#### **b) Xây dựng, hoàn thiện VBQPPL thuộc thẩm quyền của địa phương.**

Trên cơ sở kết quả rà soát và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật, tham mưu UBND xã sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới VBQPPL có liên quan đến PBGDPL thuộc thẩm quyền, bảo đảm phù hợp với quy định của pháp luật và VBQPPL của cơ quan nhà nước cấp trên.

Cơ quan chủ trì: Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã được giao tham mưu xây dựng văn bản theo chức năng, nhiệm vụ.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Năm 2027 và theo yêu cầu thực tế.

Sản phẩm: Văn bản được ban hành theo thẩm quyền.

### **2. Tổ chức quán triệt, phổ biến, triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành**

#### **a) Tham gia các hội nghị do cấp trên tổ chức**

Tham mưu cử cán bộ, công chức tham dự các hội nghị quán triệt, triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành do Bộ Tư pháp, UBND tỉnh, Sở Tư pháp tổ chức.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn và cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch của cơ quan cấp trên.

Sản phẩm: Cán bộ, công chức tham dự; báo cáo kết quả thực hiện.

b) Tổ chức triển khai thi hành Luật trên địa bàn xã

Tổ chức quán triệt, triển khai những nội dung cơ bản, điểm mới của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành cho cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, thành viên Hội đồng phối hợp PBGDPL, tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở và các lực lượng có liên quan.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, Công an xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Quý I năm 2027.

Sản phẩm: Hội nghị, cuộc họp triển khai; tài liệu và báo cáo kết quả.

c) Biên soạn tài liệu, tổ chức phổ biến Luật bằng các hình thức phù hợp

Biên soạn, đăng tải, phát hành tài liệu giới thiệu những nội dung cơ bản và điểm mới của Luật; xây dựng đề cương, tài liệu hỏi - đáp, tờ gấp, thông tin đồ họa và các sản phẩm truyền thông phù hợp.

Tập trung phổ biến những quy định về quyền, nghĩa vụ của công dân; trách nhiệm của cơ quan, tổ chức; hình thức PBGDPL; truyền thông chính sách; tuyên truyền viên pháp luật và các điều kiện bảo đảm thực hiện công tác PBGDPL.

Tăng cường phổ biến pháp luật thông qua hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện tử, fanpage, các nhóm Zalo cộng đồng, các cuộc họp dân, sinh hoạt của tổ chức chính trị - xã hội và các hình thức phù hợp khác.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Công ích, các phòng chuyên môn, Công an xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 10 năm 2026 đến hết Quý I năm 2027; tiếp tục cập nhật khi có văn bản hướng dẫn mới.

Sản phẩm: Đề cương, tài liệu, tin, bài, chương trình phát thanh và các sản phẩm truyền thông pháp luật.

### **3. Rà soát, kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật; tổ chức tập huấn, bồi dưỡng**

a) Rà soát, kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật

Rà soát số lượng, cơ cấu, chất lượng đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật trên địa bàn xã; lựa chọn, kiện toàn đội ngũ có kiến thức pháp luật, kỹ năng truyền đạt, am hiểu thực tiễn địa phương, bảo đảm tính kế thừa và phát huy hiệu quả đội ngũ hiện có.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 20 tháng 4 năm 2027.

Sản phẩm: Quyết định, danh sách tuyên truyền viên pháp luật; báo cáo kết quả rà soát, kiện toàn.

b) Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng PBGDPL

Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền tổ chức; tổ chức hoặc lồng ghép bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng PBGDPL cho tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở và đội ngũ làm công tác PBGDPL.

Chú trọng kỹ năng truyền thông chính sách, xây dựng tài liệu, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và trí tuệ nhân tạo trong công tác PBGDPL.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm, bắt đầu từ năm 2027.

Sản phẩm: Kế hoạch, tài liệu, lớp tập huấn và báo cáo kết quả.

#### **4. Rà soát, kiện toàn và nâng cao hiệu quả hoạt động của Hội đồng phối hợp PBGDPL xã**

Rà soát, kiện toàn Hội đồng phối hợp PBGDPL xã theo quy định của Luật và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; hoàn thiện quy chế tổ chức và hoạt động, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Hội đồng.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, Công an xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01 tháng 3 năm 2027.

Sản phẩm: Quyết định kiện toàn Hội đồng; quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ và các văn bản có liên quan.

#### **5. Triển khai PBGDPL cho đối tượng đặc thù**

Căn cứ quy định của Luật và điều kiện thực tế của địa phương, tổ chức các hoạt động PBGDPL phù hợp với điều kiện, khả năng tiếp cận và nhu cầu tìm hiểu pháp luật của từng nhóm đối tượng.

Chú trọng người dân có hoàn cảnh khó khăn, người khuyết tật, người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, người cao tuổi, người lao động có thu nhập thấp và các đối tượng khác theo quy định.

Tăng cường lồng ghép PBGDPL trong hoạt động trợ giúp pháp lý, hòa giải ở cơ sở, sinh hoạt cộng đồng và các chương trình, kế hoạch có liên quan.

Cơ quan chủ trì: Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã được giao nhiệm vụ liên quan đến nhóm đối tượng đặc thù.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã; Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; các tổ chức chính trị - xã hội; Công an xã; Trưởng các ấp và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

Sản phẩm: Kế hoạch, tài liệu và các hoạt động PBGDPL phù hợp từng nhóm đối tượng.

## **6. Đẩy mạnh truyền thông chính sách, chuyển đổi số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong PBGDPL**

Tăng cường truyền thông các chính sách có tác động lớn đến xã hội, những vấn đề được người dân, doanh nghiệp quan tâm; cung cấp thông tin kịp thời, chính xác, tạo điều kiện để người dân tham gia góp ý, hoàn thiện chính sách, pháp luật.

Đẩy mạnh PBGDPL trên Trang thông tin điện tử xã, fanpage, các nhóm Zalo cộng đồng, hệ thống truyền thanh và các nền tảng số phù hợp.

Xây dựng các sản phẩm truyền thông như video ngắn, infographic, hỏi - đáp pháp luật, tài liệu điện tử; tăng cường chia sẻ tài liệu, kết nối và khai thác nguồn thông tin pháp luật chính thống.

Khuyến khích ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong xây dựng, biên tập, phổ biến tài liệu pháp luật; bảo đảm kiểm chứng nội dung, tính chính xác, cập nhật của thông tin và tuân thủ quy định về an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã; Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Công ích; Công an xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

Sản phẩm: Chuyên mục, tài liệu điện tử, bài viết, video, infographic và các sản phẩm truyền thông chính sách, PBGDPL.

## **7. Triển khai công tác giáo dục pháp luật trong các cơ sở giáo dục**

Rà soát, phối hợp tổ chức thực hiện nội dung giáo dục pháp luật trong các cơ sở giáo dục theo quy định của Luật, pháp luật về giáo dục và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Đẩy mạnh lồng ghép giáo dục pháp luật trong hoạt động giáo dục chính khóa, ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm; chú trọng các nội dung về an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng, chống bạo lực học đường, phòng, chống ma túy, phòng, chống xâm hại trẻ em và các quy định pháp luật liên quan đến học sinh.

Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã; các cơ sở giáo dục và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Năm 2027 và những năm tiếp theo.

Sản phẩm: Các hoạt động giáo dục, phổ biến pháp luật.

## **8. Bảo đảm các điều kiện, nguồn lực; theo dõi, kiểm tra tình hình thi hành Luật**

Phân công, bố trí nhân lực, bảo đảm cơ sở vật chất, phương tiện và kinh phí để thực hiện công tác PBGDPL theo quy định và khả năng cân đối ngân sách của địa phương.

Thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra tình hình triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; kịp thời phát hiện, tổng hợp khó khăn, vướng mắc, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

Lồng ghép nội dung kiểm tra tình hình thi hành Luật với kiểm tra công tác PBGDPL, hòa giải ở cơ sở và xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật, bảo đảm hiệu quả, tránh chồng chéo.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - Xã hội; Công an xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

Sản phẩm: Kế hoạch kiểm tra, báo cáo kết quả; văn bản hướng dẫn, kiến nghị xử lý khó khăn, vướng mắc.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

**1.** Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

**2.** Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị căn cứ nhiệm vụ được giao, chủ động đề xuất nhu cầu kinh phí thực hiện, tổng hợp vào dự toán ngân sách hằng năm của xã theo quy định.

**3.** Phòng Kinh tế phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo khả năng cân đối ngân sách và phân cấp ngân sách hiện hành.

**4.** Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí phải bảo đảm đúng quy định pháp luật, tiết kiệm, hiệu quả; tăng cường lồng ghép với kinh phí thực hiện các chương trình, kế hoạch PBGDPL, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật và các nhiệm vụ có liên quan.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng HĐND và UBND xã**

Là cơ quan đầu mối, tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Chủ trì hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thi hành Luật trên địa bàn xã; kịp thời tổng hợp khó khăn, vướng mắc, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo Sở Tư pháp.

Tham mưu tổ chức hội nghị quán triệt, xây dựng tài liệu, tập huấn, bồi dưỡng; rà soát, kiện toàn Hội đồng phối hợp PBGDPL và đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật theo quy định.

Tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền theo yêu cầu.

## **2. Các phòng, ban, ngành xã**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung được phân công tại Kế hoạch, chủ động tổ chức triển khai thực hiện; rà soát các văn bản, nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được giao, bảo đảm các điều kiện cần thiết để triển khai thi hành Luật.

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện các nhiệm vụ chung; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc và báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu.

## **3. Phòng Kinh tế**

Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu UBND xã bảo đảm kinh phí thực hiện Kế hoạch theo khả năng cân đối ngân sách và quy định của pháp luật; hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí theo quy định.

## **4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội**

Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, phối hợp với UBND xã tổ chức tuyên truyền, phổ biến Luật đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân; tham gia giám sát việc triển khai thi hành Luật và phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh từ thực tiễn.

## **5. Trưởng ấp các ấp**

Phối hợp tổ chức tuyên truyền, phổ biến Luật và các văn bản pháp luật có liên quan đến Nhân dân; lồng ghép trong các cuộc họp dân, sinh hoạt cộng đồng; phối hợp với tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở trong việc đưa pháp luật đến người dân.

## **6. Chế độ thông tin, báo cáo**

Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan và Trưởng các ấp báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao về Văn phòng HĐND và UBND xã theo thời hạn cụ thể tại Kế hoạch hoặc khi có yêu cầu.

Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Tư pháp và UBND tỉnh theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, bộ phận kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã Cái Nước./. *Ng*

**Nơi nhận:**

- Ủy ban nhân dân tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp (b/c);
- TT ĐU-HĐND xã (b/c);
- CT, PCT UBND xã;
- Lãnh đạo VP HĐND-UBND xã;
- Trưởng các phòng, ban, ngành;
- Trưởng các ấp;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT (P.Tú).

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Huỳnh Công Luận**