

Số: /KH-BCĐ

Hoà Thành, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Triển khai tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện kê khai, đăng ký đất đai và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu trên địa bàn phường Hoà Thành

Thực hiện Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 21/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai tỉnh Cà Mau;

Căn cứ Quyết định số 758/QĐ-UBND ngày 04/5/2026 của Ủy ban nhân dân phường Hòa Thành về việc thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ công tác triển khai công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường;

Ban chỉ đạo 758 ban hành Kế hoạch triển khai tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện kê khai, đăng ký đất đai và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu trên địa bàn phường Hoà Thành, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức của người dân về nghĩa vụ đăng ký đất đai theo Luật Đất đai năm 2024.

Hướng dẫn người dân thực hiện đúng, đầy đủ thủ tục đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu.

Nâng cao tỷ lệ đăng ký đất đai, giảm số lượng hồ sơ tồn đọng, góp phần hoàn thành chỉ tiêu được giao.

2. Yêu cầu

Tổ chức thực hiện đồng bộ, thống nhất từ phường đến xóm.

Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ người, rõ việc, rõ thời gian.

Hướng dẫn người dân tận tình, hạn chế tối đa việc bổ sung hồ sơ nhiều lần.

Phân đầu tất cả các trường hợp đủ điều kiện đều được hướng dẫn lập hồ sơ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thành lập các Tổ hướng dẫn kê khai, đăng ký đất đai

Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì tham mưu thành lập **Tổ hướng dẫn kê khai, đăng ký đất đai** tại từng khóm.

Thành phần Tổ gồm: Đại diện Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (Tổ trưởng); Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công; Đại diện Trung tâm Công ích; Trưởng khóm; Trưởng Ban Công tác Mặt trận; Chi hội trưởng Hội Phụ nữ và Bí thư Chi đoàn của mỗi khóm.

2. Nhiệm vụ của Tổ hướng dẫn: Rà soát từng hộ dân chưa đăng ký đất đai, hướng dẫn người dân kê khai theo mẫu, kiểm tra giấy tờ người dân hiện có, nếu chưa đầy đủ thì hướng dẫn bổ sung hồ sơ. Phân loại từng trường hợp (đủ điều kiện lập hồ sơ; thiếu giấy tờ cần bổ sung; có tranh chấp, vướng mắc về nguồn gốc đất; chưa đủ điều kiện cấp Giấy chứng nhận) lập danh sách từng nhóm để theo dõi, chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.

III. PHƯƠNG THỨC TRIỂN KHAI

Bước 1. Rà soát

Ban nhân dân các khóm phối hợp với các đoàn thể rà soát toàn bộ hộ dân chưa đăng ký đất đai, lập danh sách theo từng tuyến, từng tổ dân cư.

Bước 2. Thông báo

Thông báo đến từng hộ dân thông qua: Hệ thống truyền thanh; trang thông tin điện tử, Fanpage của phường và tuyên truyền trực tiếp...

Bước 3. Hướng dẫn kê khai

Người dân mang các giấy tờ liên quan đến **Trụ sở Ban nhân dân khóm** theo lịch thông báo. Tổ hướng dẫn sẽ: kiểm tra hồ sơ, hướng dẫn kê khai, hoàn thiện đơn đăng ký hoặc lập Phiếu hướng dẫn bổ sung đối với trường hợp chưa đủ hồ sơ.

Bước 4. Tiếp nhận hồ sơ

Sau khi hoàn chỉnh hồ sơ, người dân nộp tại **Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Hòa Thành**, trường hợp người dân có nhu cầu, Tổ hướng dẫn có thể hỗ trợ tập hợp hồ sơ theo từng đợt để chuyển đến Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Bước 5. Theo dõi kết quả

Tổ hướng dẫn cập nhật tiến độ từng hồ sơ.

Báo cáo hằng tuần cho UBND phường.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Từ ngày ban hành Kế hoạch đến hết ngày 31/7/2026.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Chủ trì thực hiện Kế hoạch, tham mưu thành lập Tổ hướng dẫn, chuẩn bị biểu mẫu, thành phần hồ sơ theo quy định, theo dõi tiến độ, báo cáo Ban chỉ đạo.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Phối hợp hướng dẫn hồ sơ, tiếp nhận hồ sơ, hướng dẫn người dân hoàn thiện thành phần hồ sơ.

3. Trung tâm Công ích

Thực hiện tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, đăng tải trên Trang thông tin điện tử, Fanpage của phường.

4. Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động hội viên, tham gia Tổ hướng dẫn, hỗ trợ người dân trong quá trình kê khai.

5. Ban nhân dân các khóm

Lập danh sách các trường hợp chưa đăng ký đất đai, thông báo lịch làm việc, chuẩn bị địa điểm, bố trí lực lượng hỗ trợ.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban chỉ đạo (qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị) để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Ban chỉ đạo yêu cầu cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- CT, các PCT UBND;
- LĐVP HĐND & UBND;
- Công an Phường;
- Ban chỉ đạo và Tổ công tác;
- Phòng KTHT&ĐT;
- Phòng VH-XH;
- TT PVHCC;
- TT Công ích;
- Trưởng các khóm;
- Lưu: VT, C.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Vương Chí Thiện