ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HỒ THỊ KỶ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 219 /KH-UBND	*Xã Hồ Thị Kỷ, ngày 19 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã Hồ Thị Kỷ

Căn cứ Quyết định số 1774/QĐ-TTg ngày 14 tháng 9 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở;

Thực hiện Kế hoạch số 596/KH-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau về triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Cà Mau;

Ủy ban nhân dân xã Hồ Thị Kỷ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tổ chức triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở số 16/2026/QH16 (sau đây gọi là Luật) kịp thời, đồng bộ, thống nhất, đầy đủ và hiệu quả trên địa bàn xã, bảo đảm các điều kiện cần thiết để thực hiện Luật kể từ ngày 01 tháng 3 năm 2027.

b) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, người hoạt động ở ấp, hòa giải viên và Nhân dân về vị trí, vai trò, ý nghĩa của công tác hòa giải ở cơ sở; phát huy tinh thần đoàn kết trong cộng đồng dân cư, góp phần giải quyết kịp thời các mâu thuẫn, tranh chấp, vi phạm pháp luật thuộc phạm vi hòa giải ở cơ sở.

c) Rà soát, củng cố, kiện toàn tổ hòa giải và đội ngũ hòa giải viên; nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động hòa giải, hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo, tranh chấp kéo dài, góp phần giữ gìn an ninh, trật tự và ổn định tình hình tại địa phương.

d) Xác định cụ thể nhiệm vụ, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và các ấp trong tổ chức thực hiện.

2. Yêu cầu

a) Việc triển khai thi hành Luật phải bám sát nội dung Kế hoạch số 596/KH-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2026 của UBND tỉnh Cà Mau; bảo đảm đúng quy định pháp luật, phù hợp chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền và tình hình thực tế của địa phương.

b) Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, thời gian hoàn thành và sản phẩm thực hiện; bảo đảm tính khả thi, tránh hình thức, chồng chéo hoặc bỏ sót nhiệm vụ.

c) Kết hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật với việc củng cố tổ hòa giải, bồi dưỡng nghiệp vụ, theo dõi và nâng cao chất lượng hoạt động hòa giải tại các ấp; phát huy vai trò tự quản của cộng đồng dân cư.

d) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện; kịp thời tổng hợp khó khăn, vướng mắc, báo cáo cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn, giải quyết.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Tổ chức quán triệt, triển khai thi hành Luật

Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đến cán bộ, công chức, người hoạt động ở ấp, hòa giải viên và các tổ chức, cá nhân có liên quan bằng hình thức phù hợp.

Chủ động tham gia các hội nghị triển khai, tập huấn do cơ quan có thẩm quyền tổ chức; lồng ghép nội dung triển khai Luật trong các cuộc họp, hội nghị phổ biến, giáo dục pháp luật của xã khi phù hợp.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã; Công an xã; đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Quý I - II năm 2027 và khi có văn bản hướng dẫn mới.

- *Sản phẩm:* Tài liệu, nội dung triển khai; hội nghị hoặc hoạt động quán triệt; báo cáo kết quả thực hiện.

2. Xây dựng và tổ chức thực hiện công tác truyền thông, phổ biến Luật

a) Xây dựng, triển khai nội dung tuyên truyền, phổ biến Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành phù hợp với từng nhóm đối tượng, địa bàn dân cư; chú trọng các nội dung thiết thực, dễ hiểu, dễ áp dụng.

b) Tổ chức tuyên truyền thông qua hệ thống thông tin cơ sở, các cuộc họp dân, sinh hoạt của tổ chức chính trị - xã hội, hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật và các hình thức phù hợp khác. Khai thác, sử dụng tài liệu do Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp cung cấp; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong tuyên truyền, phổ biến pháp luật.

c) Phối hợp tuyên truyền để người dân hiểu rõ ý nghĩa, nguyên tắc, phạm vi hòa giải ở cơ sở; quyền và nghĩa vụ của các bên; vai trò, trách nhiệm của hòa giải viên và các tổ hòa giải.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Công ích và các cơ quan, đơn vị có liên quan; đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và các ấp phối hợp thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Quý IV năm 2026, Quý I năm 2027 và các năm tiếp theo.

- *Sản phẩm:* Kế hoạch hoặc nội dung tuyên truyền; tin, bài, tài liệu tuyên truyền.

3. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật có liên quan

Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý, tham mưu ban hành hoặc tổ chức thực hiện của UBND xã có liên quan đến công tác hòa giải ở cơ sở; xác định những nội dung không còn phù hợp, mâu thuẫn, chồng chéo hoặc cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, ban hành mới theo thẩm quyền.

Trường hợp phát hiện nội dung thuộc thẩm quyền của cơ quan cấp trên, kịp thời tổng hợp, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Thời hạn thực hiện:* Hoàn thành rà soát, gửi kết quả về Sở Tư pháp tỉnh Cà Mau trước ngày 15 tháng 12 năm 2026 theo yêu cầu tại Kế hoạch số 596/KH-UBND; tiếp tục rà soát khi có yêu cầu hoặc phát sinh văn bản mới.

- *Sản phẩm:* Báo cáo kết quả rà soát; danh mục văn bản và kiến nghị xử lý, nếu có.

4. Rà soát, củng cố, kiện toàn tổ hòa giải và đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở

a) Tổ chức rà soát thực trạng tổ hòa giải, số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn và tình hình hoạt động của hòa giải viên tại các ấp; đánh giá những thuận lợi, khó khăn, hạn chế trong quá trình tổ chức hòa giải.

b) Trên cơ sở kết quả rà soát, thực hiện hoặc tham mưu thực hiện việc thành lập, củng cố, kiện toàn tổ hòa giải, hòa giải viên theo quy định của Luật và văn bản hướng dẫn thi hành; bảo đảm phù hợp với đặc điểm dân cư, địa bàn và yêu cầu thực tiễn.

c) Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức có liên quan trong việc giới thiệu, lựa chọn người có uy tín, tinh thần trách nhiệm, am hiểu pháp luật, có kỹ năng vận động, thuyết phục và được cộng đồng dân cư tín nhiệm tham gia công tác hòa giải.

d) Thường xuyên theo dõi, hướng dẫn hoạt động của các tổ hòa giải; kịp thời tháo gỡ khó khăn, nâng cao chất lượng hòa giải, bảo đảm hoạt động đúng nguyên tắc, trình tự, thủ tục theo quy định.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã; Công an xã; đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và các ấp phối hợp thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* thực hiện rà soát hằng năm và khi có yêu cầu.

- *Sản phẩm:* Báo cáo rà soát; hồ sơ, quyết định hoặc văn bản kiện toàn theo thẩm quyền; danh sách tổ hòa giải, hòa giải viên được cập nhật.

5. Tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước về hòa giải ở cơ sở

Cử công chức được giao tham mưu, thực hiện công tác quản lý nhà nước về hòa giải ở cơ sở tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

Chủ động nghiên cứu, cập nhật các quy định mới; vận dụng vào công tác tham mưu, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra và quản lý hoạt động hòa giải ở cơ sở tại địa phương.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Hằng năm theo kế hoạch của cơ quan có thẩm quyền.

- *Sản phẩm:* Danh sách công chức tham gia tập huấn.

6. Tham gia tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng hòa giải ở cơ sở

a) Phối hợp rà soát nhu cầu tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng hòa giải của đội ngũ hòa giải viên, người được giao nhiệm vụ liên quan đến công tác hòa giải ở cơ sở.

b) Cử hòa giải viên, cán bộ thuộc Công an xã và những người có liên quan tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

c) Khuyến khích việc trao đổi kinh nghiệm, phổ biến tình huống thực tế, phương pháp tiếp cận, lắng nghe, giải thích pháp luật và kỹ năng vận động, thuyết phục các bên tự nguyện giải quyết mâu thuẫn phù hợp quy định pháp luật.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Công an xã; các phòng chuyên môn thuộc UBND xã; đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và các ấp phối hợp thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Hằng năm, theo kế hoạch tập huấn của cơ quan có thẩm quyền.

- *Sản phẩm:* Danh sách người tham gia tập huấn; tài liệu bồi dưỡng; kết quả tập huấn và báo cáo tình hình triển khai tại địa phương.

7. Phối hợp công bố, công khai thủ tục hành chính có liên quan

Theo dõi việc công bố thủ tục hành chính thuộc phạm vi điều chỉnh của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; phối hợp rà soát, cập nhật, niêm yết, công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo quyết định công bố của cơ quan có thẩm quyền.

Thực hiện công khai đầy đủ, kịp thời, đúng hình thức quy định tại trụ sở UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và trên các hệ thống thông tin phù hợp; bảo đảm người dân dễ tiếp cận, tra cứu và thực hiện.

- *Cơ quan chủ trì:* Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Văn phòng HĐND và UBND xã; Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Thời hạn thực hiện:* Hoàn thành việc phối hợp công khai trước ngày 20 tháng 02 năm 2027 theo Kế hoạch số 596/KH-UBND và thực hiện thường xuyên khi có thay đổi.

- *Sản phẩm:* Thủ tục hành chính được cập nhật, niêm yết, công khai theo quy định.

8. Theo dõi, kiểm tra, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị và báo cáo kết quả thực hiện

a) Theo dõi tình hình triển khai thi hành Luật; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và các ấp thực hiện nhiệm vụ được giao.

b) Tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị, khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thi hành Luật; chủ động giải quyết theo thẩm quyền hoặc tham mưu UBND xã báo cáo, kiến nghị Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn, giải quyết.

c) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của UBND tỉnh, Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền; tổ chức sơ kết, tổng kết khi có chỉ đạo hoặc yêu cầu.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã; Công an xã; đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và các ấp phối hợp thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên, hằng năm và theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

- *Sản phẩm:* Báo cáo kết quả thực hiện; văn bản đôn đốc, hướng dẫn.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Hằng năm, căn cứ nhiệm vụ được giao và khả năng cân đối ngân sách, các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động lập dự toán kinh phí thực hiện, tổng hợp vào dự toán ngân sách của cơ quan, đơn vị, gửi cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.

Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch phải bảo đảm đúng mục đích, đối tượng, tiêu chuẩn, định mức và chế độ tài chính hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

a) Là đầu mối tham mưu UBND xã tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; chủ trì tham mưu các nội dung thuộc lĩnh vực tư pháp, hòa giải ở cơ sở theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật; tham mưu rà soát, củng cố, kiện toàn tổ hòa giải, hòa giải viên; hướng dẫn, tổng hợp tình hình và kết quả thực hiện trên địa bàn.

c) Chủ động tham mưu triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến Luật; phối hợp cử công chức, hòa giải viên tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ; tổng hợp khó khăn, vướng mắc và tham mưu báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn, Công an xã và Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã tổ chức triển khai các nội dung của Kế hoạch; thực hiện rà soát văn bản, tuyên truyền, tập huấn, công khai thủ tục hành chính và các nhiệm vụ khác có liên quan.

Kịp thời cung cấp thông tin, kết quả thực hiện và phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

3. Các ấp trên địa bàn xã

a) Phối hợp tuyên truyền, phổ biến Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành đến Nhân dân; vận động người dân nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, phát huy tinh thần đoàn kết, tương trợ trong cộng đồng dân cư.

b) Phối hợp rà soát, đánh giá tình hình hoạt động của tổ hòa giải và đội ngũ hòa giải viên; kịp thời đề xuất việc củng cố, kiện toàn, bồi dưỡng nghiệp vụ theo quy định.

c) Phối hợp theo dõi, nắm bắt tình hình mâu thuẫn, tranh chấp trong cộng đồng dân cư; kịp thời thông tin, phối hợp giải quyết theo đúng chức năng, thẩm quyền và quy định pháp luật.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp với UBND xã tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện các quy định của Luật; tham gia củng cố, kiện toàn tổ hòa giải, giới thiệu người có uy tín, đủ điều kiện tham gia công tác hòa giải ở cơ sở theo quy định.

Phát huy vai trò giám sát, phối hợp, vận động Nhân dân giải quyết mâu thuẫn bằng biện pháp hòa giải phù hợp; phối hợp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã.

5. Chế độ thông tin, báo cáo

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp tỉnh Cà Mau và cơ quan có thẩm quyền theo thời hạn quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã Hồ Thị Kỷ. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, tham mưu xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp (b/c);
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch và PCT UBND xã;
- Uỷ ban MTTQ Việt Nam xã;
- BCH Công an xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm phục vụ Hành chính công;
- Các ấp trên địa bàn xã;
- Lưu: VT (Tr).

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ HỒ THỊ KỶ T. CÀ MAU

Nguyễn Thanh Nhàn