

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã
CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Phổ biến giáo dục pháp luật năm 2012;

Căn cứ Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 26/2025/QĐ-TTg ngày 04/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định về thành phần và nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng HĐND và UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã Hồ Thị Kỷ (sau đây gọi tắt là Hội đồng), gồm các ông (bà) có tên sau:

*** Chủ tịch Hội đồng:**

1. Ông Nguyễn Thanh Nhân, Phó Chủ tịch UBND xã;

*** Các Phó Chủ tịch Hội đồng:**

2. Mời ông Võ Minh Trí, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;

3. Bà Võ Kim Tùng, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã - Thường trực Hội đồng;

*** Các Ủy viên Hội đồng gồm:**

4. Ông Ngô Văn Bi, Trưởng Công an xã;

5. Ông Lê Minh Đăng, Chỉ huy Trưởng BCHQS xã;

6. Ông Lê Văn Vĩnh, Trưởng phòng Kinh tế;

7. Ông Nguyễn Việt Bắc, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;

8. Mời ông Quách Hải Đảo, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQVN xã, đồng thời là Chủ tịch Hội Cựu Chiến Binh xã;

9. Mời bà Dương Lan Thanh, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQVN xã, đồng thời là Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã;

10. Mời bà Phan Kiều Tiên, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQVN xã, đồng thời là Chủ tịch Hội Nông dân xã;

11. Mời ông Dương Phong Phú, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQVN xã, đồng thời là Bí thư Đoàn TNCS HCM xã;

12. Bà Nguyễn Thị Kiều, Phó Giám đốc Trung tâm phục vụ Hành chính công;

13. Ông Liêu Hồn, Giám đốc Trung tâm Công ích xã;

14. Trưởng ấp các ấp trên địa bàn xã;

*** *Thư ký Hội đồng:***

15. Bà Quách Thị Thuỳ Trang, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã, Thư ký.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng, Ủy viên Hội đồng

1. Chủ tịch Hội đồng:

a) Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng; Chịu trách nhiệm trước người có thẩm quyền quyết định thành lập Hội đồng và trước pháp luật về hoạt động của Hội đồng;

b) Ban hành và phê duyệt chương trình, kế hoạch, quy chế hoạt động của Hội đồng, kết luận và văn bản khác của Hội đồng theo đề nghị của Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng;

c) Chỉ đạo chung hoạt động của Hội đồng; điều hành, phân công nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng và các Ủy viên Hội đồng thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch hoạt động và lĩnh vực công tác; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ đã giao;

d) Triệu tập, chủ trì hoặc phân công, ủy quyền Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng triệu tập, chủ trì các phiên họp của Hội đồng;

đ) Thực hiện chế độ báo cáo về tổ chức và hoạt động của Hội đồng.

2. Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng xử lý các công việc có tính chất thường xuyên của Hội đồng và thực hiện một số nhiệm vụ sau đây:

a) Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng phân công, ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng và trước pháp luật về việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công; quyết định kiện toàn thành viên Hội đồng theo phân công của Chủ tịch Hội đồng;

b) Giúp Chủ tịch Hội đồng điều hành hoạt động chung của Hội đồng, chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức các hoạt động của Hội đồng theo kế hoạch, chương trình công tác được Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo, phê duyệt hoặc chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã;

c) Đôn đốc các thành viên Hội đồng tổ chức triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, phối hợp trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh thuộc phạm vi quản lý theo chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng;

d) Đề xuất, trình Chủ tịch Hội đồng ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng, chương trình, kế hoạch hoạt động và văn bản khác của Hội đồng;

đ) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm quy định tại khoản 4 Điều 2 của Quyết định này và nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Hội đồng.

3. Phó Chủ tịch Hội đồng có nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm sau đây:

a) Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng phân công, ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng và trước pháp luật về việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công, ủy quyền;

b) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm quy định tại khoản 4 Điều 2 của Quyết định này và nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Hội đồng.

4. Ủy viên Hội đồng:

a) Tham gia đầy đủ các hoạt động của Hội đồng; thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng phân công; chịu trách nhiệm trước Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng và trước pháp luật về việc thực hiện nhiệm vụ. Ủy viên Hội đồng là đại diện chính thức của cơ quan, tổ chức nơi công tác trong quá trình tham gia thực hiện chức năng, nhiệm vụ và các hoạt động khác của Hội đồng;

b) Tham mưu, đề xuất Chủ tịch Hội đồng và Hội đồng các giải pháp, nhiệm vụ trọng tâm về phổ biến, giáo dục pháp luật chuyên ngành, phối hợp trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh thuộc phạm vi quản lý; chủ động đề xuất và phối hợp với các thành viên Hội đồng, cơ quan, tổ chức có liên quan để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý;

c) Giúp Thủ trưởng cơ quan, tổ chức mà mình là đại diện làm thành viên Hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn hoặc trực tiếp chỉ đạo, hướng dẫn triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, phối hợp trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh thuộc phạm vi quản lý; chuyển đổi sổ trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh trong ngành, lĩnh vực phụ trách; định kỳ 06 tháng, hằng năm báo cáo Hội đồng và đề xuất giải pháp tháo gỡ vướng mắc, bất cập phát sinh từ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh thuộc phạm vi quản lý;

d) Được cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến hoạt động của Hội đồng.

Điều 3. Cơ quan Thường trực Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật

1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã thực hiện nhiệm vụ Cơ quan Thường trực Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã, có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

a) Làm đầu mối tham mưu giúp Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng triển khai thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại các Điều 2 và khoản 1, khoản 2 Điều 3 của Quyết định này;

b) Chủ trì, tham mưu xây dựng, theo dõi, tổng hợp tình hình triển khai các chương trình, kế hoạch, quy chế hoạt động, kết luận và các văn bản khác của Hội đồng;

c) Tham mưu, giúp Hội đồng cho ý kiến đối với dự thảo chương trình, kế hoạch, đề án về phổ biến, giáo dục pháp luật, phối hợp trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh thuộc thẩm quyền ban hành của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã;

d) Bảo đảm các điều kiện hoạt động của Hội đồng, phân công các đơn vị chức năng trực thuộc để thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng; quản lý kinh phí, cơ sở vật chất, phương tiện làm việc của Hội đồng theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác được Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng giao.

2. Thư ký giúp việc Hội đồng hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn do Cơ quan Thường trực Hội đồng phân công.

Điều 4. Chế độ làm việc và thông tin, báo cáo của Hội đồng

1. Các thành viên của Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Chủ tịch Hội đồng sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân xã; Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng, Ủy viên Hội đồng sử dụng con dấu của cơ quan, tổ chức nơi công tác.

3. Hội đồng có trách nhiệm báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền về tình hình hoạt động của Hội đồng.

Điều 5. Kinh phí hoạt động của Hội đồng và Thư ký

Kinh phí hoạt động của Hội đồng, Thư ký giúp việc Hội đồng do ngân sách nhà nước bảo đảm; được bố trí trong dự toán chi thường xuyên của Cơ quan Thường trực Hội đồng và huy động từ các nguồn hỗ trợ, nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; các tổ chức, cá nhân có liên quan và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Quyết định này thay thế Quyết định số 1669/QĐ-UBND ngày 27/11/2025 của UBND xã và Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Sở Tư pháp (b/c);
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT (Tr).

CHỦ TỊCH



Trần Quốc Toàn