

QUY TRÌNH
NỘI BỘ, LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
MỚI BAN HÀNH, ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG LĨNH VỰC NUÔI CON
NUÔI THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH, SỞ TƯ PHÁP, ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH CÀ MAU

*(Kèm theo Quyết định số: 1245/QĐ-UBND ngày 25/6/2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau)*

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH MỚI BAN HÀNH

1. Cấp giấy xác nhận công dân Việt Nam ở trong nước đủ điều kiện nhận trẻ em nước ngoài làm con nuôi (Mã hồ sơ: 1.003198).

a) Thời gian giải quyết:

- Trong thời hạn 11 ngày làm việc (cắt 04/15 ngày làm việc, tỷ lệ 27%), kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ, trong đó:

+ Tại Sở Tư pháp 07 ngày làm việc.

+ Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 04 ngày làm việc.

- Trường hợp cần xác minh thì thời hạn có thể kéo dài nhưng không quá 24 ngày làm việc (cắt 06/30 ngày làm việc, tỷ lệ 20%)

+ Tại Sở Tư pháp 20 ngày làm việc.

+ Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 04 ngày làm việc.

b) Quy trình giải quyết:

- Quy trình giải quyết tại Sở Tư pháp

- Bước 1: Công chức trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (nếu đủ điều kiện), kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ về Sở Tư pháp (*Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp*) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc.

- Bước 2: Chuyên viên Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp tiếp nhận tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ (chứng thực hồ sơ nếu có yêu cầu, kiểm tra file scan), tổng hợp, thẩm định và hoàn thiện hồ sơ (nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý) chuyển Lãnh đạo Sở Tư pháp phê duyệt kết quả giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định trường hợp 1: 6,5 ngày làm việc, trường hợp 2: 19,5 ngày làm việc.

- Bước 3: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ, kết quả giải quyết về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả

kết quả (đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc

- Quy trình giải quyết tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

+ Bước 1: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận, kiểm tra, thẩm định hồ sơ trình của Sở Tư pháp, hoàn thiện hồ sơ, trình Ủy ban nhân dân tỉnh ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính đúng theo quy định: 3,75 ngày làm việc (*trường hợp từ chối phải thông báo bằng văn bản có nêu rõ lý do*).

+ Bước 2: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyên hồ sơ, kết quả giải quyết về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc.

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG CẤP TỈNH

1. Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trẻ em sống ở cơ sở nuôi dưỡng (Mã số TTHC: 1.003976.H12)

a) Thời gian giải quyết: Trong thời hạn 324 ngày. Trong đó:

- Tại Sở Y tế 03 ngày làm việc (*cắt giảm 02/05 ngày làm việc, tỷ lệ 40%*) kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

- Tại Sở Tư pháp:

+ **Trường hợp 1:** Trong thời hạn 35 ngày (*cắt giảm 20/55 ngày, tỷ lệ 36,36%*) kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

+ **Trường hợp 2:** Giới thiệu trẻ em làm con nuôi lại do Ủy ban nhân dân tỉnh không đồng ý việc giới thiệu trước (đối với trẻ em trẻ em thuộc diện thông qua thủ tục giới thiệu): 90 ngày kể từ ngày Ủy ban nhân dân tỉnh có văn bản không đồng ý.

- Tại những người có liên quan về việc cho ý kiến 30 ngày.

- Tại Công an tỉnh 30 ngày. Trường hợp Công an tỉnh đã xác minh được thông tin về cha mẹ đẻ của trẻ em bị bỏ rơi nhưng không liên hệ được, thời gian Sở Tư pháp và Ủy ban nhân dân cấp xã nơi cư trú cuối cùng của cha mẹ đẻ trẻ em thực hiện niêm yết thông báo về việc cho trẻ em bị bỏ rơi làm con nuôi tại trụ sở cơ quan: 60 ngày, kể từ ngày nhận được kết quả xác minh (đối với Sở Tư pháp) và 60 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp (đối với Ủy ban nhân dân cấp xã nơi cư trú cuối cùng của cha mẹ đẻ trẻ em).

- Tại Bộ Tư pháp 60 ngày.

- Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 16 ngày (*cắt giảm 09/25 ngày, tỷ lệ 36%*) kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

b) Quy trình giải quyết:

- Bước 1: Cơ sở nuôi dưỡng đánh giá việc trẻ em cần được nhận làm con nuôi, lập hồ sơ trẻ em, xin ý kiến cơ quan chủ quản (là cơ quan trực tiếp quản lý cơ sở nuôi dưỡng, tùy từng trường hợp, cơ quan chủ quản có thể là Sở Y tế). Cơ quan chủ quản cho ý kiến, kèm theo hồ sơ trẻ em gửi đến Sở Tư pháp thông qua Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 03 ngày làm việc.

- Bước 2: Công chức trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (nếu đủ điều kiện), kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ về Sở Tư pháp (*Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp*) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc.

- Bước 3: Công chức Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp tiếp nhận hồ sơ (*chứng thực hồ sơ nếu có yêu cầu, kiểm tra file scan*), tổng hợp, thẩm định, tham mưu lãnh đạo Sở Tư pháp văn bản lấy ý kiến cơ quan, đơn vị và những người có liên quan; Khi có ý kiến của cơ quan, đơn vị và những người có liên quan, Chuyên viên Sở Tư pháp tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị và những người có liên quan, hoàn thiện hồ sơ gửi Bộ Tư pháp xem xét, quyết định: 10,75 ngày.

- Bước 4: Khi nhận được văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị và những người có liên quan có ý kiến về việc cho trẻ em làm con nuôi gửi về Sở Tư pháp cụ thể như:

Công an tỉnh cho ý kiến đối với việc kết quả xác minh nguồn gốc trẻ em đối với trẻ em bị bỏ rơi: 30 ngày (*trường hợp xác minh được nguồn gốc của trẻ em nhưng không liên hệ được với Cha, Mẹ đẻ của trẻ em thì Sở Tư pháp, UBND cấp xã nơi cư trú của trẻ em thực hiện niêm yết tại trụ sở: 60 ngày*).

Những người có liên quan có ý kiến về việc cho trẻ em làm con nuôi gửi về Sở Tư pháp: 30 ngày.

- Bước 5: Cục Hành chính tư pháp tiến hành thẩm định hồ sơ liên quan đến người nhận con nuôi và chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp (*căn cứ vào số lượng trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài và số lượng hồ sơ của người nhận con nuôi đã được chấp thuận*): 15 ngày.

- Bước 6: Khi nhận được kết quả, hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu của Cục Hành chính tư pháp thì Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo xin ý kiến Ủy ban nhân dân tỉnh: 03 ngày.

- Bước 7:

+ Trường hợp Ủy ban nhân dân tỉnh không đồng ý với việc giới thiệu trước (*đối với trẻ em thuộc diện thông qua thủ tục giới thiệu*) Sở Tư pháp thực hiện giới thiệu trẻ em làm con nuôi lại: 90 ngày, kể từ ngày Ủy ban nhân dân tỉnh có văn bản không đồng ý.

+ Trường hợp Ủy ban nhân dân tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trước (*đối với trẻ em thuộc diện thông qua thủ tục giới thiệu*) Sở Tư pháp chuyển cho Bộ Tư pháp một bộ hồ sơ của trẻ em kèm theo văn bản đồng ý của Ủy ban nhân dân tỉnh: 03 ngày, kể từ ngày Ủy ban nhân dân tỉnh có văn bản đồng ý.

- Bước 8: Cục Hành chính tư pháp tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ, kết quả giải quyết việc nuôi con nuôi theo quy định, hoàn thiện các trình tự, thủ tục có liên quan và thông báo kết quả giải quyết, sau đó chuyển hồ sơ của người nhận nuôi con nuôi cho Sở Tư pháp để trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định: 45 ngày.

- Bước 9: Khi nhận được kết quả từ Cục Hành chính tư pháp, Sở Tư pháp hoàn thiện hồ sơ (*nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý*) trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định và chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện quy trình tiếp theo: 03 ngày.

- Bước 10: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận, thẩm tra hồ sơ trình của Sở Tư pháp, hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định: 15,75 ngày.

- Bước 11: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ, kết quả giải quyết về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc.

Lưu ý: Thời gian người nhận con nuôi có mặt ở Việt Nam để trực tiếp nhận con nuôi: 60 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Tư pháp hoặc không quá 90 ngày, trong trường hợp có lý do chính đáng không thể có mặt tại lễ giao nhận con nuôi đúng thời hạn 60 ngày.

2. Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trường hợp cha dưỡng, mẹ kế nhận con riêng của vợ hoặc chồng; cô, cậu, dì, chú, bác ruột nhận cháu làm con nuôi (Mã số TTHC: 1.004878.H12)

a) Thời gian giải quyết: Trong thời hạn 80 ngày. Trong đó:

- Tại Sở Tư pháp 12 ngày (cắt 08/20 ngày, tỷ lệ 40%) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Thời gian những người liên quan thay đổi ý kiến đồng ý về việc cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài: 30 ngày, kể từ ngày được lấy ý kiến.

- Tại Cục Hành chính tư pháp

+ **Trường hợp 1:** Đối với trường hợp việc nuôi con nuôi có liên tới những nước chưa là thành viên của điều ước quốc tế về hợp tác quốc tế nuôi con nuôi với Việt Nam: 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, hồ sơ đã được nộp lệ phí theo quy định.

+ **Trường hợp 2:** Đối với trường hợp việc nuôi con nuôi có liên quan tới những nước là thành viên của điều ước quốc tế về hợp tác nuôi con nuôi với Việt Nam: 30 ngày.

- Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 08 ngày (cắt 07/15 ngày, tỷ lệ 47%), kể từ ngày nhận được hồ sơ do Sở Tư pháp trình.

b) Quy trình giải quyết:

- Bước 1: Công chức trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (nếu đủ điều kiện), kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ về Sở Tư pháp (*Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp*) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc

- Bước 2: Công chức Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp tiếp nhận hồ sơ (*chứng thực hồ sơ nếu có yêu cầu, kiểm tra file scan*), kiểm tra, thẩm định hồ sơ, tham mưu lãnh đạo Sở Tư pháp văn bản lấy ý kiến những người có liên quan: 4,75 ngày.

- Bước 3: Những người có liên quan có ý kiến về việc cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài gửi về Sở Tư pháp: 30 ngày

- Bước 4: Sở Tư pháp tổng hợp ý kiến của những người có liên quan và sau khi kiểm tra, nếu thấy người được nhận làm con nuôi có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài thì xác nhận đủ điều kiện cho làm con nuôi nước ngoài, thông báo cho người nộp hồ sơ và hoàn thiện hồ sơ gửi Cục Hành chính tư pháp xem xét, quyết định: 04 ngày.

- Bước 5: Cục Hành chính tư pháp tiếp nhận hồ sơ gửi của Sở Tư pháp và của người nhận con nuôi tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:

+ Trường hợp không chấp thuận hồ sơ thì trả hồ sơ cho người nhận con nuôi.

+ Trường hợp chấp thuận hồ sơ, Cục Hành chính Tư pháp thực hiện kiểm tra, thẩm định, hoàn thiện quy trình tại Cục Hành chính Tư pháp, chuyển hồ sơ về cho Sở Tư pháp hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định: Trường hợp 1: 15 ngày; trường hợp 2: 30 ngày.

- Bước 6: Khi nhận được kết quả từ Cục Hành chính tư pháp, Sở Tư pháp hoàn thiện hồ sơ (*nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý*) trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định và chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện quy trình tiếp theo: 03 ngày.

- Bước 7: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận, thẩm tra hồ sơ trình của Sở Tư pháp, hoàn thiện hồ sơ trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định: 7,75 ngày.

- Bước 8: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ, kết quả giải quyết về *Trung tâm Phục vụ hành chính công* tỉnh Cà Mau thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc

Lưu ý: Thời gian người nhận con nuôi có mặt ở Việt Nam để trực tiếp nhận con nuôi: 60 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Tư pháp hoặc không quá

90 ngày, trong trường hợp có lý do chính đáng không thể có mặt tại lễ giao nhận con nuôi đúng thời hạn 60 ngày.

3. Đăng ký lại việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài (Mã số TTHC: 1.003179.H12)

a) Thời gian giải quyết: Trong thời hạn 03 ngày làm việc (cắt giảm 02/05 ngày làm việc, tỷ lệ 40%) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó:

- Tại Sở Tư pháp 01 ngày làm việc.
- Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 02 ngày làm việc.

b) Quy trình giải quyết:

- Quy trình giải quyết tại Sở Tư pháp:

+ Bước 1: Công chức trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (nếu đủ điều kiện), kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ về Sở Tư pháp (*Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp*) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc

+ Bước 2: Công chức Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp tiếp nhận hồ sơ (*chứng thực hồ sơ nếu có yêu cầu, kiểm tra file scan*), tổng hợp, thẩm định và hoàn thiện hồ sơ (*nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý*) chuyển lãnh đạo Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp trình lãnh Sở Tư pháp ký trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định: 0,5 ngày làm việc.

+ Bước 3: Văn thư ghi sổ, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện quy trình tiếp theo: 0,75 ngày làm việc.

- Quy trình giải quyết tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

+ Bước 1: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận, thẩm tra hồ sơ trình của Sở Tư pháp, hoàn thiện hồ sơ trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định: 1,75 ngày làm việc.

+ Bước 2: Văn thư ghi sổ, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ, kết quả giải quyết về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc

4. Giải quyết việc người nước ngoài thường trú ở Việt Nam nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi (Mã số TTHC:1.003160.H12)

a) Thời gian giải quyết: Trong thời hạn 38 ngày (*Cắt giảm 12/50 ngày, tỷ lệ 24%*) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Tại Sở Tư pháp 13 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Thời gian những người liên quan thay đổi ý kiến đồng ý về việc cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài 15 ngày kể từ ngày được lấy ý kiến.

- Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ do Sở Tư pháp trình.

b) Quy trình giải quyết:

- Quy trình giải quyết tại Sở Tư pháp:

+ Bước 1: Công chức trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (nếu đủ điều kiện), kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ về Sở Tư pháp (*Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp*) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc

+ Bước 2: Công chức Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp tiếp nhận hồ sơ (*chứng thực hồ sơ nếu có yêu cầu, kiểm tra file scan*), tổng hợp, thẩm định và hoàn thiện hồ sơ (*nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý*) chuyển lãnh đạo Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp trình lãnh Sở Tư pháp ký trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định (*Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp*) để xử lý hồ sơ: 12,5 ngày làm việc.

- Bước 3: Những người có liên quan có ý kiến về việc cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài gửi về Sở Tư pháp: 15 ngày làm việc.

+ Bước 4: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện quy trình tiếp theo: 0,25 ngày.

- Quy trình giải quyết tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

+ Bước 1: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận, thẩm tra hồ sơ trình của Sở Tư pháp, hoàn thiện hồ sơ trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định: 9,75 ngày.

+ Bước 2: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ, kết quả giải quyết về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cà Mau thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc

II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG CẤP XÃ

1. Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước (Mã số TTHC: 2.001263.H12)

a) Thời gian giải quyết: Trong thời hạn 24 ngày (cắt giảm 06/30 ngày, tỷ lệ 20%) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Quy trình giải quyết:

Bước 1: Chuyên viên trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, chuyển hồ sơ về Ủy ban nhân dân cấp xã (Phòng chuyên môn) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc.

- Bước 2: Chuyên viên Phòng chuyên môn cấp xã tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, thẩm định hồ sơ (*chứng thực hồ sơ nếu hồ sơ có yêu cầu; kiểm tra file scan*), hoàn thiện hồ sơ (*nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý*) chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã, trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp xã ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định: 23.5 ngày làm việc.

- Bước 3: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống, chuyển hồ sơ về Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (*đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử*) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc

2. Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước (Mã số TTHC: 2.001255.H12)

a) Thời gian giải quyết: Trong thời hạn 04 ngày làm việc (cắt giảm 01/05 ngày làm việc, tỉ lệ 20%) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Quy trình giải quyết:

Bước 1: Chuyên viên trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, chuyển hồ sơ về Ủy ban nhân dân cấp xã (Phòng chuyên môn) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc.

- Bước 2: Chuyên viên Phòng chuyên môn cấp xã tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, thẩm định hồ sơ (*chứng thực hồ sơ nếu hồ sơ có yêu cầu; kiểm tra file scan*), hoàn thiện hồ sơ (*nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý*) chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã, trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp xã ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định: 3.5 ngày làm việc.

- Bước 3: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống, chuyển hồ sơ về Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (*đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử*) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc.

3. Ghi vào Sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài (Mã số TTHC: 2.002363.H12)

a) Thời gian giải quyết:

- **Trường hợp 1:** Ngay trong ngày tiếp nhận hồ sơ.
- **Trường hợp 2:** Trường hợp phải xác minh thì thời hạn giải quyết không quá 03 ngày làm việc.

b) Quy trình giải quyết:

Bước 1: Chuyên viên trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; kiểm tra các thành phần hồ sơ, nhập các trường thông tin cơ bản về hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, xuất phiếu hẹn cho tổ chức, cá nhân, chuyển hồ sơ về Ủy ban nhân dân cấp xã (Phòng chuyên môn) để xử lý hồ sơ: 0,25 ngày làm việc.

- Bước 2: Chuyên viên Phòng chuyên môn cấp xã tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, thẩm định hồ sơ (*chứng thực hồ sơ nếu hồ sơ có yêu cầu; kiểm tra file scan*), hoàn thiện hồ sơ (*nhập thông tin, đính kèm file, kết quả xử lý*) chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã, trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp xã ký phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định trường hợp 1: 0.5 ngày làm việc, trường hợp 2: 2.5 ngày làm việc.

- Bước 3: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống, chuyển hồ sơ về Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử, số hóa hồ sơ, trả kết quả (*đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử*) cho tổ chức, cá nhân theo quy định: 0,25 ngày làm việc.

Ghi chú: Thủ tục hành chính tương ứng đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quy trình kèm theo Quyết định số 245/QĐ-UBND ngày 18/02/2025 hết hiệu lực khi Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Lưu ý: Đối với các Quy trình liên thông như trên đơn vị nào nhận hồ sơ đầu vào xuất phiếu hẹn phải đảm bảo tổng thời gian thực hiện hết các Quy trình (từ khi nhận hồ sơ đầu vào đến khi kết thúc các quy trình, trả kết quả cho tổ chức, cá nhân) và để đảm bảo việc trả kết quả cho tổ chức, cá nhân theo phiếu hẹn, cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính liên thông/không liên thông chủ động chuyển, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả trước 01 buổi. Đồng thời yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện đúng theo Quy trình số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo quy định./.