ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG LÝ VĂN LÂM	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 304 /KH-UBND	*Phường Lý Văn Lâm, ngày 05 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Thực hiện Chương trình sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả năm 2027 trên địa bàn Phường Lý Văn Lâm

Căn cứ Quyết định số 280/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình quốc gia về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả giai đoạn 2019-2030;

Căn cứ Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 08/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường tiết kiệm điện giai đoạn 2023-2025 và các năm tiếp theo;

Căn cứ Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 30/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Chương trình quốc gia về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả giai đoạn 2026-2030 của tỉnh Cà Mau;

Căn cứ Kế hoạch số 399/KH-UBND ngày 07/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả năm 2027 trên địa bàn tỉnh Cà Mau;

Ủy ban nhân dân phường lý Văn Lâm ban hành Kế hoạch sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả năm 2027, trên địa bàn phường lý Văn Lâm, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Thúc đẩy đồng bộ việc sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả tại văn phòng công sở, hộ gia đình và cơ sở kinh doanh.

Góp phần cùng toàn tỉnh đạt mức tiết kiệm 2,0% tổng tiêu thụ năng lượng.

Giảm tổn thất điện năng, xây dựng nếp sống văn minh và ý thức chủ động bảo vệ nguồn tài nguyên năng lượng.

2. Mục tiêu cụ thể

Tiết kiệm điện toàn diện: Phấn đấu góp phần cùng toàn tỉnh đạt mức tiết kiệm 2,0% tổng tiêu thụ năng lượng trong năm 2027 của tỉnh Cà Mau.

Trụ sở hành chính công: Đảm bảo 100% các cơ quan công sở, khối văn phòng trực thuộc thực hiện giảm tối thiểu 2% sản lượng điện tiêu thụ hàng tháng so với cùng kỳ.

Hạ tầng chiếu sáng đô thị: Đạt 100% hệ thống đèn chiếu sáng công cộng tại các tuyến đường, ngõ hẻm áp dụng công nghệ LED hoặc thiết bị hiệu suất cao có bộ hẹn giờ tự động.

Hộ gia đình và các cơ sở dịch vụ: Trên 90% hộ dân và 100% cơ sở kinh doanh, dịch vụ thương mại được tuyên truyền sử dụng điện an toàn, tiết kiệm.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

1. Đối tượng: Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường, tổ chức chính trị - xã hội, lực lượng vũ trang, cơ sở y tế, trường học, các khóm, các hộ gia đình và mọi tổ chức, cá nhân đang hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn.

2. Phạm vi: Toàn bộ địa giới hành chính phường Lý Văn Lâm, tỉnh Cà Mau

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Văn phòng HĐND và UBND phường:

Triển khai triệt để quy chế làm việc không giấy, họp trực tuyến và tận dụng ánh sáng tự nhiên. Thiết lập hệ thống tự động tắt nguồn cung cấp điện cho các thiết bị văn phòng (máy in, máy photo, máy tính bàn) sau 17h00. Cài đặt nhiệt độ điều hòa phòng làm việc cố định từ 26°C trở lên.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường:

Tối ưu hóa sơ đồ lưới điện chiếu sáng ngõ hẻm và công viên công cộng. Phân kỳ sửa chữa, loại bỏ hoàn toàn hệ thống bóng đèn sợi đốt, huỳnh quang cũ công suất lớn, thay thế đèn LED hoặc thiết bị hiệu suất cao có bộ hẹn giờ tự động.

Phối hợp với Điện lực Tân Thành kiểm tra hành lang an toàn lưới điện, giám sát lịch bật/tắt đèn chiếu sáng công cộng (Hẹn giờ tắt sau 22h00 tại các tuyến đường chính).

3. Phòng Văn hóa – Xã hội phường:

Phối hợp Trung tâm Công ích tổ chức các đợt phát thanh định kỳ hàng tuần về cẩm nang tiết kiệm điện hộ gia đình. Tuyên truyền, vận động các cơ sở kinh doanh biển hiệu quảng cáo lớn, nhà hàng, quán ăn tắt bớt 50% thiết bị chiếu sáng trang trí sau 22h00 đêm.

4. Trung Tâm phục vụ hành chính công phường:

Ban hành quy chế sử dụng điện đảm bảo an toàn, tiết kiệm điện cho nội bộ cơ quan sử dụng (máy tính, máy in, điều hòa, đèn) khi hết giờ làm việc

5. Trung tâm Công ích phường:

Ban hành quy chế sử dụng điện đảm bảo an toàn, tiết kiệm điện (máy tính, máy in, điều hòa, đèn) khi hết giờ làm việc

Tổ chức phát thanh, viết bài tuyên truyền về sử dụng điện đảm bảo an toàn, tiết kiệm điện cho hộ gia đình và các cơ sở kinh doanh

6. Công an phường:

Quy định sử dụng năng lượng khoa học tại phòng trực ban 24/24, phòng tạm giữ và phòng tiếp dân. Chỉ duy trì hệ thống chiếu sáng an ninh cốt lõi ngoài sân vào ban đêm; tắt toàn bộ điều hòa, thiết bị làm mát tại phòng làm việc trước

khi cán bộ di chuyển ra ngoài tuần tra địa bàn. Kết hợp tuần tra đêm để phát hiện, xử lý nghiêm các trường hợp cắt điện, câu mắc điện trái phép gây thất thoát năng lượng hoặc nguy cơ cháy nổ.

7. Ban Chỉ huy Quân sự phường:

Đưa nội dung thực hành tiết kiệm điện, vào quy chế chấm điểm thi đua kỷ luật quân đội đối với các chiến sĩ, lực lượng dân quân tự vệ tại doanh trại. Kiểm soát chặt việc sử dụng thiết bị bằng điện tại doanh trại.

8. Trạm Y tế phường:

Sắp xếp lịch vận hành thiết bị y tế công suất cao (tủ trữ vaccine, máy hấp tiệt trùng) vào các giờ thấp điểm hoặc theo lô hàng cố định để giảm tải. Tắt bớt hệ thống làm mát tại các phòng chờ, phòng khám bệnh khi vắng bệnh nhân hoặc vào cuối ngày.

9. Các Trường học trên địa bàn:

Phát động phong trào "Lớp học xanh, sạch, tiết kiệm". Giáo viên chủ nhiệm phân công học sinh trực nhật tắt toàn bộ đèn, quạt trước khi ra chơi và khi ra về. Đưa nội dung bảo vệ môi trường, sử dụng năng lượng hiệu quả vào các bài giảng chính khóa và các cuộc thi ngoại khóa.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Stt	Đơn vị / Bộ phận chịu trách nhiệm	Nhiệm vụ cụ thể năm 2027
1	**Văn phòng HĐND và UBND phường**	- Chủ trì theo dõi, tổng hợp chỉ số tiêu thụ điện toàn cơ quan. - Tham mưu tiêu chí thi đua khen thưởng/khiển trách cuối năm. - Đầu mối xây dựng và gửi báo cáo quý/năm về UBND phường.
2	**Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**	- Phối hợp với Điện lực Tân Thành kiểm tra hành lang an toàn lưới điện. - Giám sát lịch bật/tắt đèn chiếu sáng công cộng (Hẹn giờ tắt sau 23h00 tại các tuyến đường chính).
3	**Phòng Văn hóa – Xã hội**	- Treo băng rôn, áp phích tại các cửa ngõ, chợ, khu dân cư. - Chủ trì tổ chức chiến dịch tắt đèn hưởng ứng "Giờ Trái Đất 2027".
4	**Trung Tâm phục vụ hành chính công phường**	- Ban hành quy chế sử dụng điện đảm bảo an toàn, tiết kiệm điện cho nội bộ cơ quan sử dụng (máy tính, máy in, điều hòa, đèn) khi

		hết giờ làm việc
5	**Trung tâm Công ích phường**	- Biên tập, viết bài nội dung phát thanh về tiết kiệm điện. - Ban hành quy chế sử dụng điện đảm bảo an toàn, tiết kiệm điện (máy tính, máy in, điều hòa, đèn) khi hết giờ làm việc - Tổ chức phát thanh tuyên truyền về sử dụng điện đảm bảo an toàn, tiết kiệm điện cho hộ gia đình và các cơ sở kinh doanh
6	**Công an phường**	- Ban hành nội quy sử dụng điện phòng trực ban, phòng tiếp dân. - Phối hợp kiểm tra xử lý các cơ sở kinh doanh, karaoke bật đèn quảng cáo quá công suất giờ cao điểm. - Đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ do chập điện trên địa bàn.
7	**Ban Chỉ huy Quân sự phường**	- Duy trì nề nếp chính quy, tiết kiệm điện nước tại khu vực doanh trại trực chiến. - Kiểm tra, quản lý nghiêm ngặt việc sử dụng điện trong tăng gia sản xuất, hậu cần.
8	**Trạm Y tế phường**	- Tối ưu quy trình vận hành thiết bị y tế chuyên dụng. - Tiết kiệm năng lượng chiếu sáng khu vực hành lang, phòng chờ, phòng trực đêm.
9	**Các Trường học trên địa bàn**	- Thiết lập tiêu chuẩn thi đua "Lớp học tiết kiệm điện". - Tổ chức tích hợp giáo dục tiết kiệm năng lượng vào hoạt động giáo dục chính khóa. - Đầu tư thay thế bóng đèn huỳnh quang cũ bằng đèn LED chống cận khi sửa chữa hạ tầng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các giai đoạn triển khai trong năm 2027

- Giai đoạn 1 (Tháng 01/2027 - Tháng 02/2027) - Phát động và Kiện toàn:

+ Tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch đến tất cả các đơn vị trực thuộc và các khóm.

+ Yêu cầu các phòng ban, trường học, trạm y tế nộp văn bản ban hành Quy chế sử dụng điện tiết kiệm nội bộ về UBND phường trước ngày **15/02/2027**.

- Giai đoạn 2 (Tháng 03/2027 - Tháng 09/2027) - Vận hành cao điểm:

+ Đẩy mạnh truyền thông vào các tháng mùa khô, nắng nóng cao điểm (Tháng 4, 5, 6).

+ Tổ chức sự kiện tắt đèn hưởng ứng Giờ Trái Đất năm 2027.

- Giai đoạn 3 (Tháng 10/2027 - Tháng 12/2027) - Kiểm tra và Tổng kết:

+ Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành do Lãnh đạo UBND phường làm Trưởng đoàn để rà soát thực tế việc tuân thủ tại các đơn vị.

+ Thu thập hóa đơn, tổng hợp số liệu tiêu thụ điện để so sánh đối chiếu chỉ tiêu báo cáo.

2. Cơ chế phối hợp và Báo cáo số liệu

Báo cáo định kỳ: Trước ngày 10 hàng tháng, tất cả các đơn vị được phân công nhiệm vụ tại Mục IV có trách nhiệm sao kê chỉ số điện năng tiêu thụ (kèm bản chụp hóa đơn tiền điện) gửi về Văn phòng UBND phường.

3. Công tác kiểm tra, giám sát

Kiểm tra đột xuất: Giao bộ phận chuyên môn kiểm tra đột xuất việc ngắt nguồn điện thiết bị công sở vào giờ nghỉ trưa và sau giờ làm việc.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Chương trình sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả năm 2027 của Ủy ban nhân dân phường Lý Văn Lâm. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng ban, đơn vị và Trưởng các khóm nghiêm túc triển khai thực hiện./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG LÝ VĂN LÂM T.CÀ MAU

Đặng Văn Vẹn

Nơi nhận:
- CT, các PCT UBND phường;
- Phòng VHXH phường;
- Công an phường;
- Ban chỉ huy quân sự phường;
- Trung tâm công ích phường;
- Trung tâm phục vụ hành chính công phường;
- Phòng KT, HT và ĐT phường;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- CácTrường học trực thuộc phường;
- Trưởng các khóm;
- Lưu VT, (Nt).