

Số: 1162/QĐ-UBND

Khánh Hưng, ngày 09 tháng 7 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Tổ giải quyết thủ tục hành chính lưu động**  
**trên địa bàn xã Khánh Hưng**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;*

*Căn cứ Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;*

*Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;*

*Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-UBND, ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân xã Khánh Hưng về ban hành Quy chế hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Khánh Hưng;*

*Căn cứ Quyết định số 02/2025/QĐ-UBND ngày 28/7/2025 của Ủy ban nhân dân xã Khánh Hưng về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Khánh Hưng;*

*Căn cứ Công văn số 10511/UBND-TTPVHCC ngày 01 tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Cà Mau về việc triển khai thành lập Tổ giải quyết thủ tục hành chính lưu động; nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tại Tờ trình số 10/TTr-TTPVHCC ngày 09/7/2026.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ giải quyết thủ tục hành chính lưu động trên địa bàn xã Khánh Hưng gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông Nguyễn Quốc Hưng, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Tổ trưởng.
2. Ông Võ Vũ Phương, Phó Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, Tổ phó;
3. Ông Đỗ Thành Nhân, Phó Trưởng Phòng Kinh tế, Tổ phó;

**\* Các thành viên:**

4. Ông Hồ Tấn Tới, Chuyên viên Văn Phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã;
5. Ông Nguyễn Trọng Nguyễn, Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
6. Ông Dương Chí Lil, Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
7. Ông Trần Trung Hiếu, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
8. Ông Nguyễn Văn Tể, Chuyên viên Phòng Kinh tế xã;
9. Đại úy Phạm Thiên Dương, Công an viên Công an xã Khánh Hưng;
10. Tổ trưởng Tổ Công nghệ số cộng đồng các ấp trên địa bàn xã;
11. Trưởng ấp các ấp trên địa bàn xã.

**Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ**

Xây dựng kế hoạch thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính lưu động tại nơi cư trú đối với người cao tuổi, người khuyết tật, người có công với cách mạng, gia đình chính sách và các nhóm người yếu thế khác.

Hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, sử dụng tài khoản định danh điện tử, thanh toán trực tuyến và các tiện ích số trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

Tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm việc giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định, công khai, minh bạch, thuận lợi cho tổ chức, cá nhân.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã giao.

**Điều 3. Tổ chức hoạt động**

Nhiệm vụ cụ thể của thành viên tổ công tác do Tổ trưởng phân công. Tổ trưởng chịu trách nhiệm điều hành hoạt động của Tổ; phân công nhiệm vụ cho các thành viên; quyết định thời gian, địa điểm thực hiện nhiệm vụ; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả hoạt động của Tổ.

Việc tiếp nhận, giải quyết, số hóa hồ sơ, trả kết quả và quản lý hồ sơ phải thực hiện theo đúng quy định của pháp luật về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân.

Căn cứ yêu cầu thực tế, Tổ trưởng báo cáo đề xuất Chủ tịch UBND xã đề

trung dụng, huy động công chức, viên chức và các lực lượng có liên quan tham gia thực hiện nhiệm vụ.

Kinh phí hoạt động của Tổ được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

Tổ giải quyết thủ tục hành chính lưu động trên địa bàn chính thức hoạt động từ ngày **15 tháng 7 năm 2026**.

**Điều 4.** Chánh Văn Phòng HĐND và UBND xã; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Trưởng các phòng chuyên môn; Trưởng Công an xã; Trưởng ấp, Tổ trưởng Tổ công nghệ số cộng đồng và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch; các Phó CT UBND xã;
- Lãnh đạo VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, QH.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Hồ Thiên Chúa**